



Plano de trabalho de uso do campus para TCC e projetos (Fase 1)

Os discentes e orientadores de trabalhos de TCC e projetos de pesquisa, deverão preencher o plano de trabalho abaixo para poder ter acesso ao campus São José do IFSC durante a Pandemia da COVID19.

Nome do discente:																		
Número de matrícula:																		
Email do discente:																		
Celular do discente:																		
Curso: Engenharia de Telecomunicações																		
Nome do orientador:																		
Email do orientador:																		
Celular do orientador:																		
Tipo de trabalho: () TCC () Projeto de Pesquisa																		
Título do trabalho:																		
Justificativa para o uso do Campus:																		
Ambientes do campus que necessita utilizar: 1. 2.																		
Atividades que serão desenvolvidas no campus: 1. 2.																		
Data de início e término do uso: De ____ de _____ de 2021 a ____ de _____ de 2021																		
Indique os dias/horários da semana que pretende utilizar o campus:																		
<table border="1"><thead><tr><th>Horário</th><th>Segunda</th><th>Terça</th><th>Quarta</th><th>Quinta</th><th>Sexta</th></tr></thead><tbody><tr><td>07h30 às 11h30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>13h30 às 17h30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	07h30 às 11h30						13h30 às 17h30					
Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta													
07h30 às 11h30																		
13h30 às 17h30																		

CÂMPUS SÃO JOSÉ



1. Após o envio do plano de trabalho, o discente e professor orientador deverão aguardar a sua aprovação pela coordenadoria do curso e o envio da autorização para a portaria do campus pelo DAM.
2. A coordenação do curso e o professor orientador são os responsáveis por autorizar o acesso do discente;
3. No caso do acesso de professor ou servidores TAEs ao campus a autorização também pode ser solicitada diretamente ao DAM (dam.sje@ifsc.edu.br).
4. Ao acessar o campus, o discente e orientador deverão ler e seguir as **Regras para acesso e permanência nos prédios do IFSC** <https://www.ifsc.edu.br/regras-para-acesso-e-permanencia-nos-predios-do-ifsc>;
5. Assistir ao vídeo (<https://youtu.be/7W3BDP03sn0>);
6. A cada acesso o discente ou servidor TAE ou professor deverão preencher antecipadamente a autodeclaração de saúde online disponível no link (<https://formulario-covid.ifsc.edu.br/covid21/login.jsf>);
7. O discente e orientador deverão fazer uso estritamente dos horários e ambientes autorizados pela Coordenadoria do Curso;

Estamos de acordo com o cronograma, protocolos e procedimentos indicados acima

São José, _____ de _____ de 2021.

Assinatura do discente

Assinatura do professor

De acordo:

São José, _____ de _____ de 2021.

Coordenação do curso