



INFORMAÇÕES PARA ORGANIZAÇÃO DAS ILUSTRAÇÕES EM TRABALHOS ACADÊMICOS

Autoras:

Profa. Maria Cecilia de Chiara Moço
(Docente do Instituto de Biociências)

Nalin Ferreira
(Bibliotecária da Biblioteca do Instituto de Biociências)

Porto Alegre, 2020

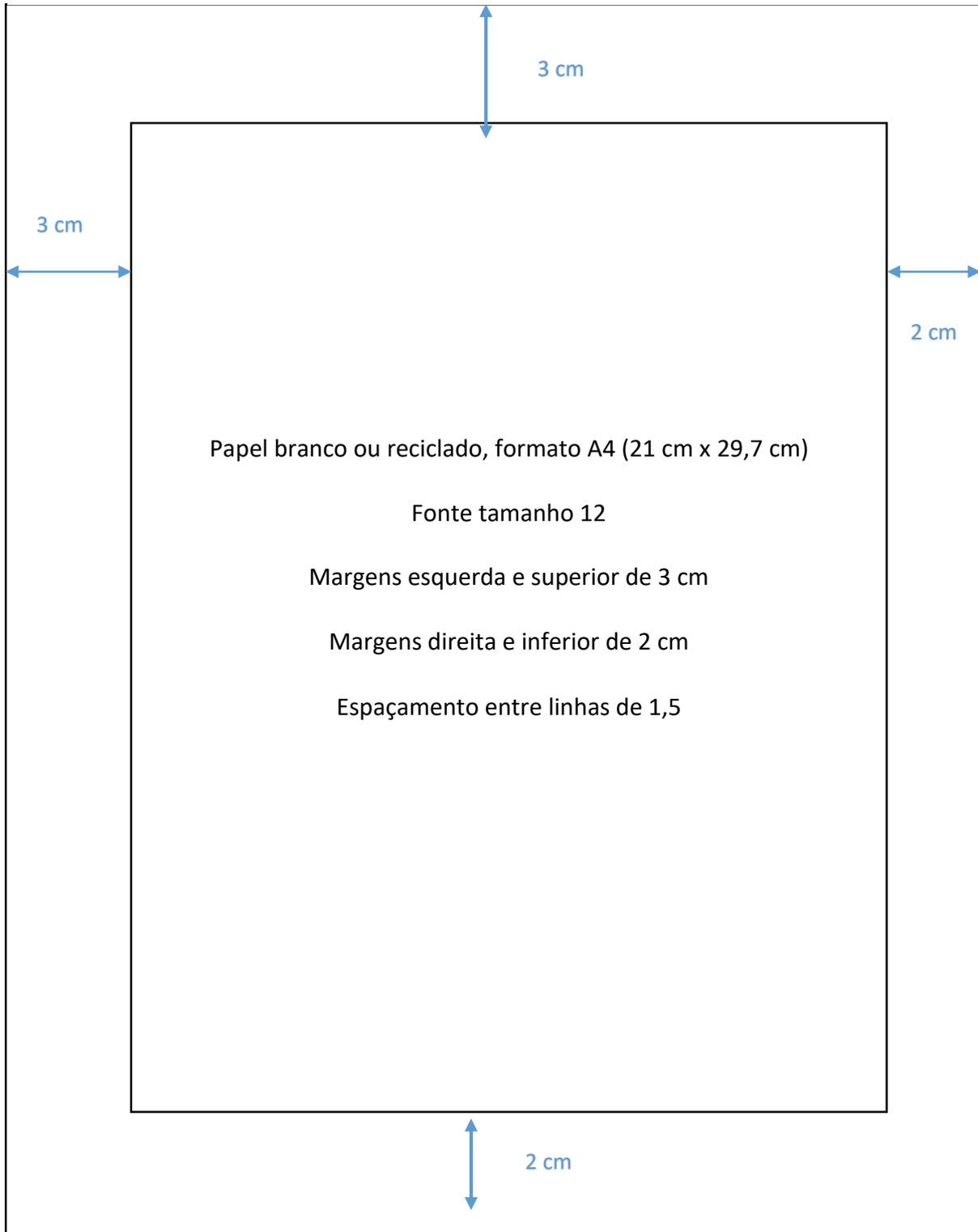


SUMÁRIO

1	NORMAS GERAIS PARA TRABALHOS ACADÊMICOS	1
2	ILUSTRAÇÕES	2
3	APRESENTAÇÃO DAS ILUSTRAÇÕES	6
4	FORMATAÇÃO	7
5	PRANCHAS DE ILUSTRAÇÕES.....	8
6	QUADROS E TABELAS	11
7	COMO CITAR AS FIGURAS NO TEXTO.....	12
8	WORD.....	13
	REFERENCIAS	Erro! Indicador não definido.

1 NORMAS GERAIS PARA TRABALHOS ACADÊMICOS

Figura 1: Exemplo página



Fonte: Elaborado pelos autores.
[não está em tamanho A4, serve apenas como ilustração]

2 ILUSTRAÇÕES

De acordo com as normas da ABNT 14724 (2011):

Qualquer que seja o tipo de ilustração, sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa (desenho, esquema, quadro, imagem, entre outros), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título. Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere (ABNT, 2011, p. 11)

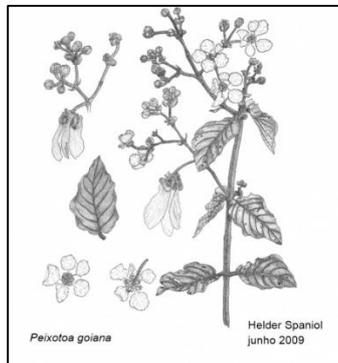
O QUE É CONSIDERADO UMA ILUSTRAÇÃO?

- a) Desenho (Figura 1),
- b) Esquema (Figura 2): representação simplificada de um objeto, processo ou movimento,
- c) Fluxograma (Figura 3): representação gráfica da sequência de um processo, tipo de mapa conceitual,
- d) Fotografia ou fotomicrografias¹ (Figura 4) ou eletrografias²,
- e) Gráfico (Gráfico 1),
- f) Mapa (Figura 6),
- g) Organograma: representação gráfica da estrutura organizacional (ex. divisão de trabalho, departamentos, cadeia de comando),
- h) Planta (Figura 7),
- i) Quadro (Quadro 1),
- j) Tabela (Tabela 1).

¹ Imagens obtidas em microscópio de luz transmitida ou estereomicroscópio.

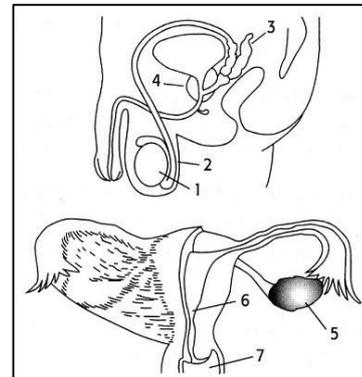
² Imagens obtidas em microscópio eletrônico de varredura ou transmissão.

Figura 2: Exemplo de desenho científico detalhado



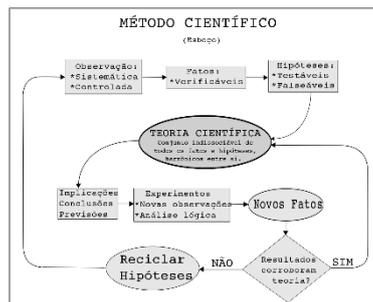
Fonte: <http://nicbio.unb.br>

Figura 3: Exemplo de desenho esquemático



Fonte: SANTOS, 2016

Figura 4: Exemplo de Mapa conceitual



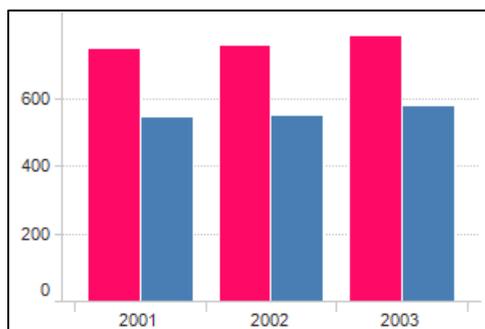
Fonte: CARVALHO, 2011

Figura 5: Exemplo de fotomicrografia em esteremicroscópio



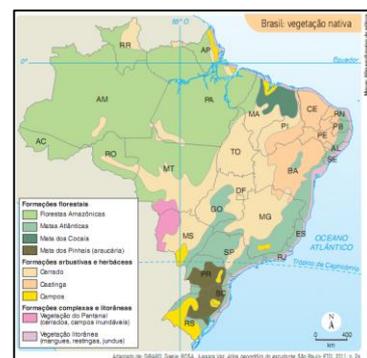
Fonte: FERNANDES, 2016

Gráfico 1: Exemplo de gráfico



Fonte: CARVALHO, 2011, p. 10

Figura 6: Exemplo de mapa



Fonte: SIGNORI, 2019, p. 20

Figura 7 - Exemplo de planta de um imóvel


Fonte: Triarteimoveis, 2019

Quadro 1: Exemplo de quadro

Planejamento	Realização	Pós-evento
Pesquisar e selecionar opções de grupos teatrais.	Supervisionar a preparação de cada espetáculo (bastidores).	Fazer a prestação de contas.
Levantar custos de figurino e cenário.	Checar brindes para as crianças.	Elaborar um relatório com a descrição dos acontecimentos, a cobertura da mídia e fotos do evento.
Contatar a área de Marketing da empresa para definição da estratégia de divulgação.	Verificar se o fotógrafo contratado está a postos para registrar o evento.	Encaminhar o relatório à diretoria da empresa.

Fonte: Estude grátis, 201-

Tabela 1 - Exemplo de Tabela

Tabela 3
 Produtos científicos gerados a partir dos projetos de pesquisa financiados pelos Editais Universais da Fapemig na área médica de 1986 a 2002

Produto científico	Período				Total	
	1986-1989	1990-1993	1994-1997	1998-2002	n	(%)
Artigo nacional	6	16	29	42	93	14,71
Artigo internacional	10	34	29	19	92	14,55
Iniciação científica	3	13	54	58	128	20,25
Mestrado	1	12	12	21	46	7,27
Doutorado	0	1	5	7	13	2,05
Eventos nacionais	19	50	50	84	203	32,12
Eventos internacionais	6	14	16	21	57	9,01
Total	45	140	195	252	632	100

Fonte: Mendes, 2009, p. 430

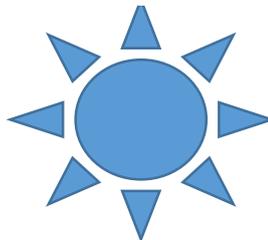
3 APRESENTAÇÃO DAS ILUSTRAÇÕES

Sua apresentação deve respeitar as regras a seguir:

- a) Todas as ilustrações deverão ser centralizadas em relação às margens;
- b) O título deve descrever a figura, ter as margens justificadas e com espaçamento entre linhas 1 (espaço simples). Se o título ocupar mais de uma linha, a segunda linha deverá iniciar abaixo da primeira palavra do título;
- c) Devem apresentar a fonte referenciada abaixo da ilustração, precedida da palavra “Fonte” seguida de dois pontos e a referência da fonte. A menção da fonte deve ser feita mesmo que a ilustração seja produção própria do autor do trabalho (exemplo: Fonte: elaborada pelo autor.)
- d) A figura, o gráfico ou o quadro, deve ser colocado o mais próximo de sua citação no texto;
- e) Se o espaço da página não permitir, a figura, o gráfico ou o quadro, deve aparecer na página seguinte, enquanto o texto prossegue normalmente no restante da página anterior;
- f) A numeração das ilustrações é independente para cada tipo (figuras, quadros, gráficos, tabelas) e sequencial em todo o trabalho.

O título da imagem fica acima, e a fonte abaixo. Se houver necessidade de legendas e notas, devem seguir abaixo da fonte. Geralmente, materiais com tabelas e gráficos com muitos dados recebem legenda, mas não é obrigatório.

Figura 8 - Sol azul



Fonte: elaborado pelo autor

4 FORMATAÇÃO

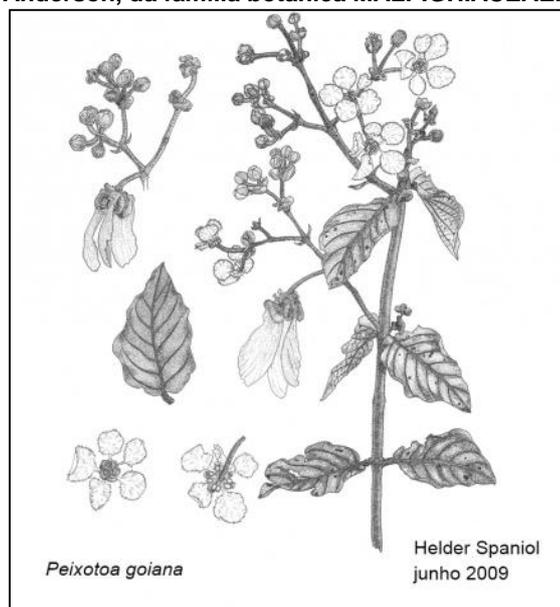
FONTE

Para todo o trabalho, inclusive a capa, a norma recomenda o uso de uma fonte tamanho 12, com exceção das citações de mais de três linhas, notas de rodapé, paginação e legendas das ilustrações e das tabelas que devem ser digitadas em tamanho menor e uniforme. **A norma não especifica o tipo de fonte a ser usada nas informações das figuras, mas sugere-se fonte tamanho 10. O título deve ser todo em negrito.**

ESPAÇAMENTO

Todo o texto deve ser digitado com espaçamento entrelinhas de 1,5, **excetuando** as citações diretas de mais de três linhas, notas de rodapé, linhas em branco entre as referências na lista própria no final do trabalho, **legendas das ilustrações e das tabelas**, ficha catalográfica e demais citações constantes na capa, folhas de rosto e aprovação, que devem ser digitados **com espaçamento simples**.

Figura 9 - Ilustração científica da espécie *Peixotoa goiana* C.E. Anderson, da família botânica MALPIGHIACEAE.



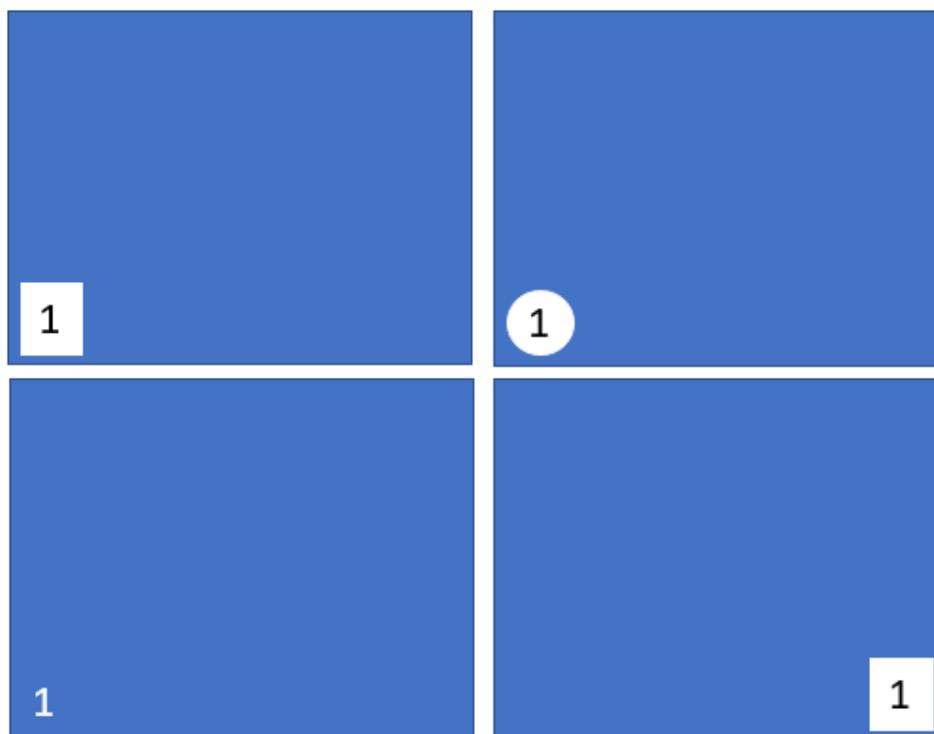
Fonte: <http://nicbio.unb.br>

5 PRANCHAS DE ILUSTRAÇÕES

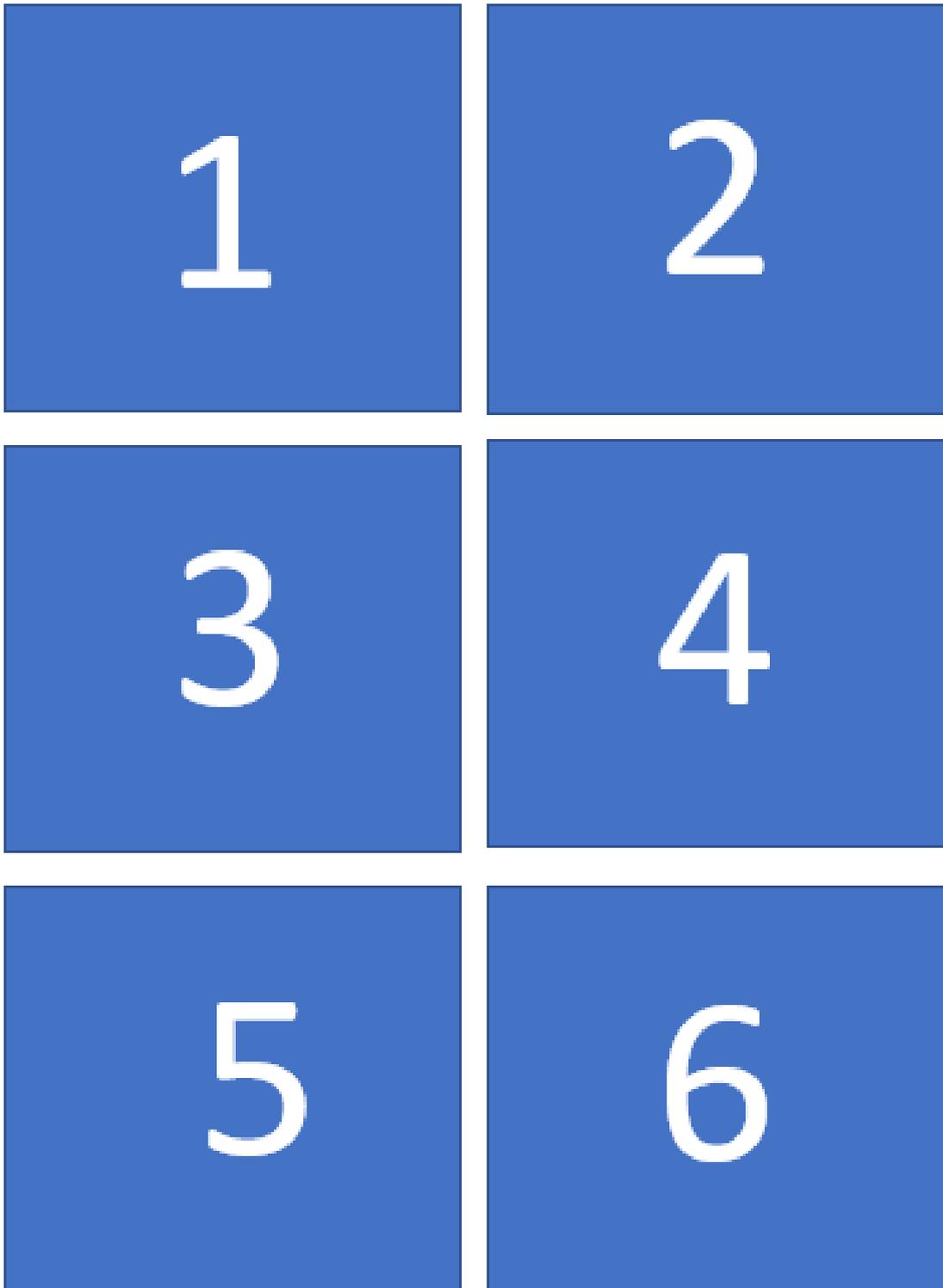
É comum em trabalhos acadêmicos e artigos científicos, que as ilustrações sejam agrupadas em pranchas, a fim de otimizar o espaço no texto e numeração de páginas. As normas da ABNT não abordam este caso, pois cada publicação tem suas normas próprias.

A seguir incluímos alguns exemplos e diretrizes que podem ser seguidos:

- a) A prancha deve estar dentro das margens do texto.
- b) As ilustrações devem ser alinhadas para caber no espaço determinado e podem ser identificadas com números arábicos. Esta identificação deve estar bem nítida, com tamanho de fonte e fundo em destaque, e pode estar do lado esquerdo (mais frequente) ou direito.
- c) O título e as legendas aparecem abaixo da prancha.
- d) As imagens de fotomicrografias e de eletromicrografias devem incluir uma barra de escala e a legenda deve informar o valor da barra.
- e) **Cuidado!** A identificação não deve cobrir as informações visuais da imagem!

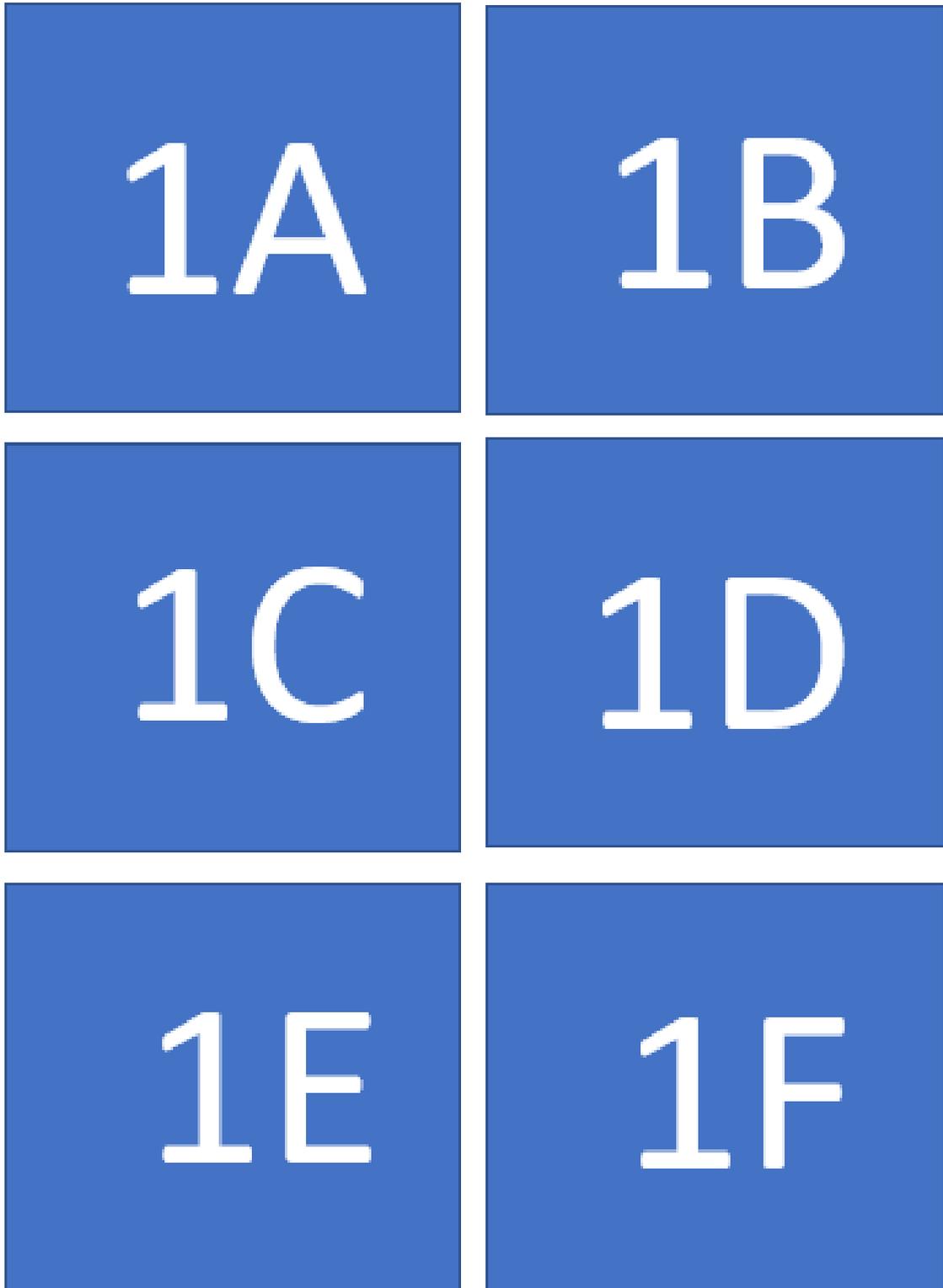


Um exemplo com numeração sequencial:



Figuras 1 a 6 – Título da prancha referente ao tema do trabalho. 1) Legenda e fonte da figura 1. 2) Legenda e fonte da figura 2. 3) Legenda e fonte da figura 3. 4) Legenda e fonte da figura 4. 5) Legenda e fonte da figura 5. 6) Legenda e fonte da figura 6.

Outro exemplo com números e letras.



Figuras 1 – Título da prancha referente ao tema do trabalho. A) Legenda e fonte da figura A. B) Legenda e fonte da figura B. C) Legenda e fonte da figura C. D) Legenda e fonte da figura D. E) Legenda e fonte da figura E. F) Legenda e fonte da figura F.

6 QUADROS E TABELAS

Segundo as normas ABNT, um quadro é diferente de uma tabela.

Veja como diferenciar:

- Um quadro é formado por linhas horizontais e verticais, sendo fechado em todas as suas extremidades e, geralmente, é utilizado para expressar dados qualitativos.
- Uma tabela é formada, exclusivamente, por linhas verticais, não apresentando bordas demarcadas, e é utilizada para expressar dados quantitativos.

Quadro 2 - Outro exemplo de quadro

Planejamento	Realização	Pós-evento
Pesquisar e selecionar opções de grupos teatrais.	Supervisionar a preparação de cada espetáculo (bastidores).	Fazer a prestação de contas.
Levantar custos de figurino e cenário.	Checar brindes para as crianças.	Elaborar um relatório com a descrição dos acontecimentos, a cobertura da mídia e fotos do evento.
Contatar a área de Marketing da empresa para definição da estratégia de divulgação.	Verificar se o fotógrafo contratado está a postos para registrar o evento.	Encaminhar o relatório à diretoria da empresa.

Fonte: *Estude grátis*, 201-

Tabela 2 – Outro exemplo de tabela

Produto científico	Período				Total	
	1986-1989	1990-1993	1994-1997	1998-2002	n	(%)
Artigo nacional	6	16	29	42	93	14,71
in0Artigo internacional	10	34	29	19	92	14,55
Iniciação científica	3	13	54	58	128	20,25
Mestrado	1	12	12	21	46	7,27
Doutorado	0	1	5	7	13	2,05
Eventos nacionais	19	50	50	84	203	32,12
Eventos internacionais	6	14	16	21	57	9,01
Total	45	140	195	252	632	100

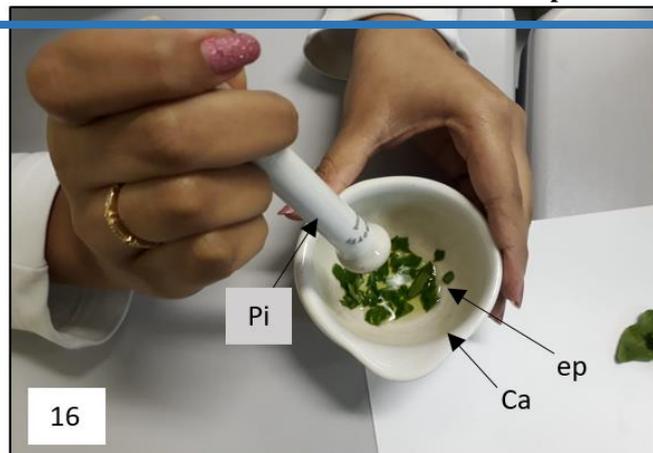
Fonte: Mendes, 2009, p. 430

7 COMO CITAR AS FIGURAS NO TEXTO

Abaixo, um exemplo de texto com figuras.

No momento seguinte, foi realizada a atividade de extração de pigmentos do espinafre. Os alunos foram organizados em duplas e picaram as folhas e maceraram em álcool etílico com o auxílio do pistilo (Figura 16). Em seguida, colocaram a solução em um prato plástico (Figura 17) e, posteriormente, introduziram um papel de filtro de café no experimento (Figura 18).

Figura 16 - Protocolo de extração dos pigmentos das folhas de espinafre. Imagem mostra uma macerando as folhas com álcool etílico com o auxílio do pistilo no cadinho.



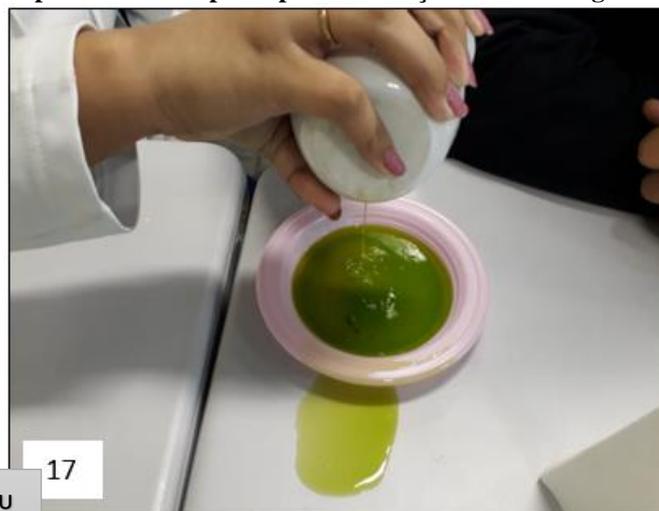
Título com a descrição da imagem

Fonte: Elaborado pelo autor

Legenda: Ca – cadinho; ep –folhas de espinafre e álcool etílico; Pi – pistilo.

Legenda com a descrição das abreviaturas

Figura 17 - Protocolo de extração dos pigmentos das folhas de espinafre. Aluna escorrendo o extrato de espinafre em um prato para realização da cromatografia.



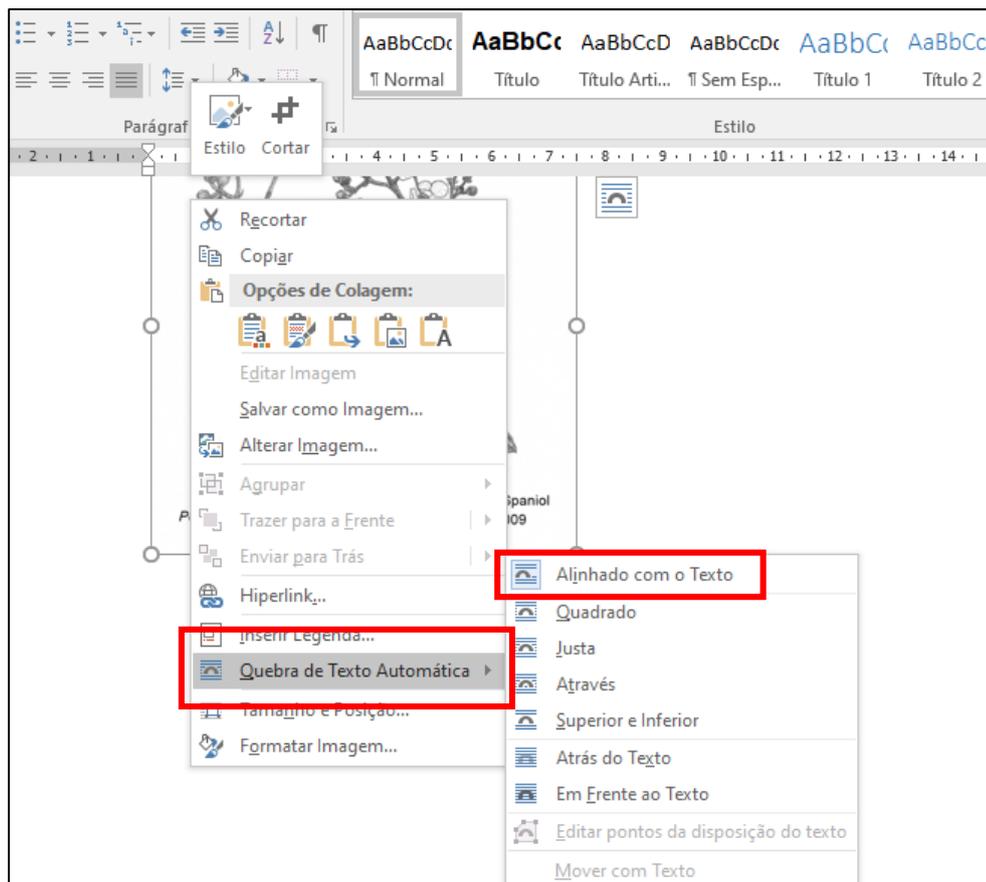
Fonte da imagem, ou citação indicando a fonte

Fonte: Elaborado pelo autor

8 WORD

O editor de texto Word possui muitas ferramentas que podem te ajudar na hora de formatar o teu trabalho, selecionamos algumas abaixo.

Para centralizar a imagem, clique com o botão direito do mouse sobre a imagem, selecione <Quebra de texto automática> e <Alinhado com o Texto>.

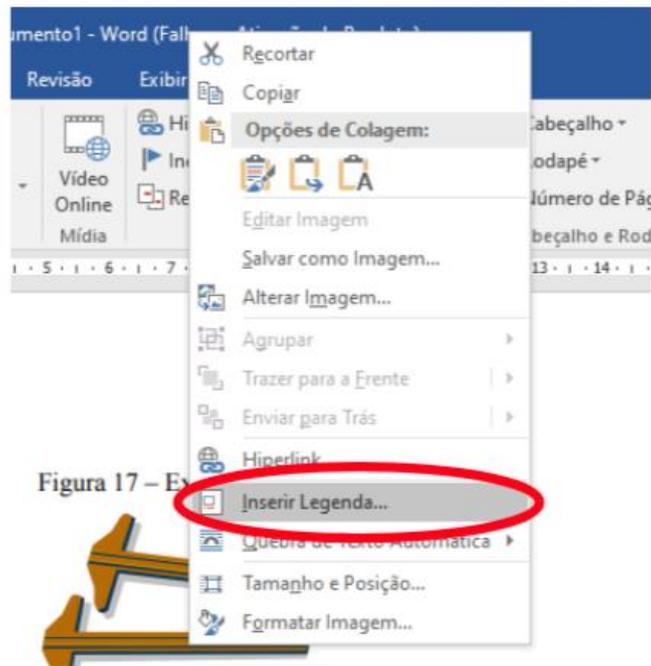


Em seguida clique em <Centralizar> na Barra de Ferramentas.



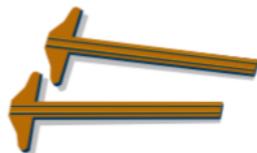
O Word insere os títulos das imagens, mas ele chama isso de legenda, cuidado para não se confundir!

1. Clique com o botão direito em cima da imagem e clique em <Inserir legenda>

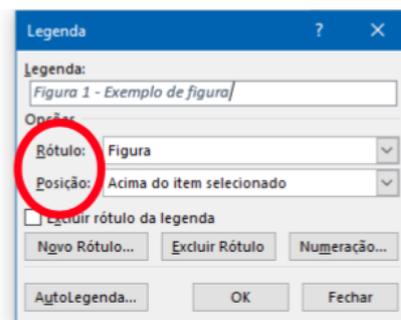


2. Selecione o rótulo de acordo com o tipo de ilustração, neste caso, <Figura> e a posição <Acima do item selecionado>

Figura 17 – Exemplo de figura



Fonte: Kaspersky (2005, p. 24)



Seguindo esses passos, a numeração seguirá a ordem de ocorrência no texto, facilitando a sua vida!



FONTES CONSULTADAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 14724**: Informação e documentação: Trabalhos acadêmicos. Rio de Janeiro, 2011.

BIBLIOTECA DA ESCOLA DE ENGENHARIA DA UFRGS. **Manual de Normalização de trabalhos acadêmicos**. Porto Alegre: ENG/UFRGS, 2019. Disponível em: <https://www.ufrgs.br/bibeng/wp-content/uploads/manual-de-normaliza%C3%A7%C3%A3o-2020.pdf>. Acesso em 27 jul. 2020.

BIBLIOTECA DO INSTITUTO DE BIOCÊNCIAS. **Orientações para a normatização de Citações e referências**. Porto Alegre: IB/UFRGS, 2019. Disponível em: <https://www.ufrgs.br/bibbio/normalizacao/>. Acesso em 27 jul. 2020.

SOUZA, Antonieta Romano de... [et al.] **Guia de normalização de trabalhos acadêmicos do Instituto de Ciências Básicas da Saúde da UFRGS**. Porto Alegre: ICBS/UFRGS, 2019. Disponível em: <https://www.ufrgs.br/bibicbs/guia/>. Acesso em 27 jul. 2020.